

УТВЕРЖДЕН

приказом Контрольно-счетной
палаты Санкт-Петербурга

от **07 марта** 2018 года № **051**

С Т А Н Д А Р Т

внешнего государственного финансового контроля

**«Подготовка информации об исполнении бюджета Санкт-Петербурга,
бюджета Территориального фонда обязательного медицинского
страхования Санкт-Петербурга»**

(одобрен решением Коллегии Контрольно-счетной палаты Санкт-Петербурга
от 01 марта 2018 года № 03)

**Санкт-Петербург,
2018**

Содержание

1. Общие положения	3
2. Цель, задачи, предмет Мероприятия	3
3. Правовая и информационная основы Мероприятия	4
4. Основные этапы Мероприятия	5

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего государственного финансового контроля «Подготовка информации об исполнении бюджета Санкт-Петербурга, бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Санкт-Петербурга» (далее - Стандарт) предназначен для регламентации деятельности Контрольно-счетной палаты Санкт-Петербурга (далее - КСП) по осуществлению подготовки информации о ходе исполнения законов Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга, о бюджете Территориального фонда обязательного медицинского страхования Санкт-Петербурга и о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий (далее - Мероприятие), в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», законами Санкт-Петербурга от 20.07.2007 № 371-77 «О бюджетном процессе в Санкт-Петербурге» и от 13.07.2011 № 455-85 «О Контрольно-счетной палате Санкт-Петербурга», Регламентом КСП.

1.2. Целью Стандарта является установление общих правил, требований и процедур осуществления Мероприятия, проводимого КСП.

1.3. Задачами Стандарта являются определение:

1.3.1. Содержания и порядка организации Мероприятия;

1.3.2. Общих правил осуществления Мероприятия, включая содержание процедур, проводимых в его рамках, а также основные требования к формированию результатов Мероприятия.

1.4. Стандарт устанавливает:

1.4.1. Цели, задачи, предмет и объекты Мероприятия;

1.4.2. Общие требования, характеристики, правила и процедуры организации и осуществления Мероприятия.

1.5. Объектами анализа и контроля являются участники бюджетного процесса, определенные Законом Санкт-Петербурга от 20.07.2007 № 371-77 «О бюджетном процессе в Санкт-Петербурге», органы местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, государственные учреждения Санкт-Петербурга и унитарные предприятия Санкт-Петербурга, а также иные организации, использующие имущество, находящееся в государственной собственности Санкт-Петербурга.

Данные об участии в бюджетном процессе главных администраторов бюджетных средств, являющихся федеральными органами государственной власти, могут анализироваться с точки зрения ее влияния на исполнение бюджетов.

1.6. При организации и осуществлении Мероприятия сотрудники Аппарата КСП руководствуются Конституцией Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга, Регламентом КСП, настоящим Стандартом, а также другими внутренними нормативными документами КСП.

2. Цель, задачи, предмет Мероприятия

2.1. Целями Мероприятия являются анализ полноты и своевременности поступлений доходов бюджета Санкт-Петербурга, бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Санкт-Петербурга (далее - бюджет ТФОМС), бюджетов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга (далее - бюджеты ВМО), исполнения расходов и источников финансирования бюджетов за отчетные периоды в соответствии с утвержденными показателями, а также подготовка информации о результатах контрольных и экспертно-аналитических мероприятий КСП.

2.2. Задачами Мероприятия являются:

2.2.1. Анализ основных макроэкономических показателей социально-экономического развития Санкт-Петербурга, а также рисков недостижения их прогнозируемых значений;

2.2.2. Анализ реализации приоритетов, определенных Президентом Российской Федерации в ежегодных посланиях Федеральному Собранию Российской Федерации, а также иных документах стратегического планирования;

2.2.3. Анализ соблюдения участниками бюджетного процесса в Санкт-Петербурге принципов бюджетной системы Российской Федерации и ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации при исполнении бюджетов;

2.2.4. Анализ полноты и своевременности поступления доходов бюджетов Санкт-Петербурга, ТФОМС, ВМО, уровня соответствия показателей кассового исполнения по доходам показателям, утвержденным законами (решениями) о бюджетах Санкт-Петербурга, ТФ ОМС, ВМО, показателям прогноза поступлений доходов бюджетов;

2.2.5. Анализ кассового исполнения расходов бюджетов Санкт-Петербурга, ТФОМС, ВМО, уровня соответствия показателей исполнения бюджетов показателям, утвержденным законами (решениями) о бюджетах, сводной бюджетной росписи в разрезе бюджетной классификации расходов бюджетов, в том числе ведомственной структуры расходов бюджетов, по программным и непрограммным направлениям деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга;

2.2.6. Анализ размеров дефицитов (профицитов) бюджетов, источников их финансирования, уровня соответствия показателей исполнения бюджетов показателям, утвержденным законами (решениями) о бюджетах, показателям сводной бюджетной росписи;

2.2.7. Анализ хода реализации Адресной инвестиционной программы;

2.2.8. Анализ состояния, объема и структуры государственного долга Санкт-Петербурга;

2.2.9. Анализ приложений, утверждаемых законом о бюджете;

2.2.10. Выявление негативных тенденций в ходе исполнения бюджетов, внесение предложений по их устранению;

2.2.11. Формирование сведений об основных показателях деятельности КСП в отчетном периоде по результатам проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2.3. Предметом Мероприятия является соблюдение объектами контроля бюджетного законодательства по:

2.3.1. Исполнению доходов и расходов бюджетов;

2.3.2. Финансированию дефицитов бюджетов;

2.3.3. Реализации текстовых статей законов о бюджетах;

2.3.4. Составлению бюджетной отчетности.

3. Правовая и информационная основы Мероприятия

Правовой и информационной основой Мероприятия являются:

3.1. Нормативные правовые акты, принимаемые для реализации приоритетов Российской Федерации, определенных Президентом Российской Федерации в ежегодных посланиях Федеральному Собранию Российской Федерации и иных программных документах Президента Российской Федерации, а также по реализации иных документов стратегического планирования;

3.2. Законодательные и нормативные правовые акты Российской Федерации и Санкт-Петербурга;

3.3. Законы (решения) о бюджетах;

3.4. Нормативные правовые акты, принимаемые исполнительными органами

государственной власти Санкт-Петербурга и местного самоуправления ВМО во исполнение законов (решений) о бюджетах;

3.5. Регламент КСП, План работы КСП на текущий год;

3.6. Соглашения, заключенные КСП в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 13.07.2011 № 455-85 «О Контрольно-счетной палате Санкт-Петербурга» по вопросам информационного взаимодействия;

3.7. Отчет Комитета финансов Санкт-Петербурга об исполнении консолидированного бюджета Санкт-Петербурга и бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Санкт-Петербурга за отчетный период;

3.8. Ежемесячная аналитическая записка Управления Федеральной налоговой службы по г. Санкт-Петербурга «О ходе мобилизации налоговых и других обязательных платежей в бюджетную систему»;

3.9. Оперативная информация Комитета финансов Санкт-Петербурга об исполнении бюджета Санкт-Петербурга;

3.10. Данные Федеральной службы государственной статистики Территориального органа по Санкт-Петербургу и Ленинградской области о социально-экономическом положении Санкт-Петербурга за отчетный период;

3.11. Информация Территориального фонда обязательного медицинского страхования Санкт-Петербурга о деятельности медицинских организаций в сфере обязательного медицинского страхования Санкт-Петербурга за отчетный период;

3.12. Информация об обеспечении государственных и муниципальных нужд в целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок;

3.13. Информация (отчеты), формируемые в соответствии с нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга и предоставляемая исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга в КСП, в том числе по ее запросам;

3.14. Отчеты, акты, заключения и иные документы КСП по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, осуществляемых КСП.

4. Этапы Мероприятия

4.1. Мероприятие осуществляется с использованием Автоматизированной информационной системы Контрольно-счетной палаты Санкт-Петербурга (далее - АИС КСП) и включает в себя три этапа:

а) первый этап - подготовка информационных материалов (получение, обработка и свод данных, интегрируемых в АИС КСП, а также из других внешних источников);

б) второй этап - непосредственное осуществление Мероприятия;

в) третий этап - свод и оформление результатов.

4.2. Непосредственное осуществление Мероприятия:

4.2.1. Решение о необходимости направления запросов, получение необходимых сведений, формирование информации, требуемой для проведения Мероприятия принимается руководителем структурного подразделения КСП в соответствии с Регламентом КСП;

4.2.2. По результатам Мероприятия подготавливается Информация о ходе исполнения законов Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга, о бюджете Территориального фонда обязательного медицинского страхования Санкт-Петербурга и о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий (далее - Информация КСП);

4.2.3. Информация КСП о результатах анализа хода исполнения бюджетов подготавливается ежемесячно и (или) ежеквартально; сведения о результатах работы по направлениям деятельности КСП в соответствии с полученными отчетами и материалами обобщаются по состоянию на 01 апреля, 01 июля и 01 октября текущего года

(нарастающим итогом) для включения в Информацию за отчетный период;

4.2.4. Распределение вопросов, подлежащих освещению в Информации КСП, между сотрудниками структурного подразделения КСП, участвующими в Мероприятии, осуществляется руководителем структурного подразделения КСП;

4.2.5. При осуществлении Мероприятия структурное подразделение КСП:

- при необходимости направляет запросы для получения дополнительной информации;
- обеспечивает обработку и формирование информации, полученной, в том числе по запросам;
- анализирует и обрабатывает отчетность, полученную от участников бюджетного процесса;
- осуществляет анализ хода исполнения бюджетов за отчетный период в сравнении с показателями, утвержденными законами (в случае выявления значительных отклонений, отражается сравнительный анализ с показателями прошлых лет);
- обеспечивает обобщение итогов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводимых по направлениям деятельности КСП и сведений о реализации результатов мероприятий;
- осуществляет свод результатов анализа в информационных материалах.

4.2.6. По результатам проводимого Мероприятия в Информации КСП отражаются результаты анализа:

- особенностей исполнения законов (решений) о бюджетах на очередной финансовый год;
- исполнения доходов бюджетов по объемам и структуре, финансирования и исполнения расходов по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, включая результаты анализа по подразделам наиболее значительных отклонений кассовых расходов от бюджетных назначений, повлиявших на исполнение расходов в целом по разделу, и результаты анализа исполнения указанных подразделов главными распорядителями бюджетных средств, имеющих в них наибольший удельный вес, поступлений из источников финансирования дефицитов бюджетов и погашения источников финансирования дефицитов бюджетов в сравнении с показателями, утвержденными законами (решениями) о бюджетах на очередной финансовый год, сводной бюджетной росписью и кассовым планом;
- отклонений показателей исполнения бюджетов от показателей, утвержденных законами (решениями) о бюджетах на очередной финансовый год, сводной бюджетной росписью и кассовым планом;
- финансового (бюджетного) обеспечения реализации государственных программ Санкт-Петербурга за текущий финансовый год;
- выявленных нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга, фактов нецелевого и неэффективного использования средств бюджетов, иных нарушений и недостатков;
- сведений о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях;
- иная информация.

4.3. Свод и оформление результатов Мероприятия:

4.3.1. Информация КСП подготавливается ежемесячно и (или) ежеквартально. Как правило, содержит разделы: социально-экономическое развитие Санкт-Петербурга за отчетный период; общая часть; анализ исполнения доходной части бюджетов; анализ исполнения расходной части бюджетов, в том числе по кодам бюджетной классификации, ведомственной структуре расходов бюджетов, анализ исполнения Адресной инвестиционной программы и иных приложений, утверждаемых законами о бюджетах; деятельность КСП в отчетном периоде и др.

При подготовке Информации КСП допускается использование табличных и графических материалов;

4.3.2. В случае выявления значительных отклонений фактических показателей исполнения законов (решений) о бюджетах от утвержденных показателей, а также нарушений бюджетного законодательства, КСП анализируются причины таких нарушений и отклонений, предлагаются меры по их устранению, по эффективному использованию бюджетных средств, совершенствованию бюджетного процесса;

4.3.3. Информация КСП утверждается председателем КСП, а в его отсутствие заместителем председателя, направляется в Законодательное Собрание Санкт-Петербурга, Губернатору Санкт-Петербурга в соответствии с Регламентом КСП.