

УТВЕРЖДЕН

приказом Контрольно-счетной
палаты Санкт-Петербурга
от 11 июля 2019 года № 160

СТАНДАРТ

**внешнего государственного финансового контроля
«Проведение анализа и мониторинга бюджетного процесса,
в том числе подготовка предложений по устранению выявленных
отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию
бюджетного законодательства Российской Федерации»**

*(рассмотрен и одобрен Коллегией Контрольно-счетной палаты Санкт-Петербурга,
протокол от 11.07.2019 № 13, п.2.1.)*

Санкт-Петербург
2019

Содержание

	стр.
1. Общие положения	3
2. Цель Стандарта	4
3. Основные задачи стандарта	4
4. Порядок подготовки к проведению, проведения и оформления результатов анализа и мониторинга	5
5. Оформление результатов анализа и мониторинга	6

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего государственного финансового контроля Контрольно-счетной палаты Санкт-Петербурга «Проведение анализа и мониторинг бюджетного процесса, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации» (далее - Стандарт) предназначен для регламентации деятельности Контрольно-счетной палаты Санкт-Петербурга (далее - Контрольно-счетная палата) и представляет собой совокупность действий и операций, осуществляемых должностными лицами Контрольно-счетной палаты по вопросу анализа бюджетного процесса на всех этапах, начиная от планирования до исполнения с целью подготовки предложений, направленных на его совершенствование.

1.2. Стандарт разработан в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований утвержденными Коллегией Счетной палаты Российской Федерации (протокол от 17 октября 2014 г. № 47К (993)), Законом Санкт-Петербурга от 20.07.2007 № 371-77 «О бюджетном процессе в Санкт-Петербурге», со статьей 10 Закона Санкт-Петербурга от 13.07.2011 № 455-85 «О Контрольно-счетной палате Санкт-Петербурга» и Регламента Контрольно-счетной палаты Санкт-Петербурга (Регламент КСП).

2. Цель Стандарта

Целью Стандарта является установление единых принципов, правил и процедур осуществления анализа и мониторинга бюджетного процесса в Санкт-Петербурге и подготовка предложений, направленных на его совершенствование.

Целью анализа бюджетного процесса является получение и представление в доступной форме информации об основных моментах и параметрах бюджетного процесса, особенностях бюджетного планирования, основных тенденциях и структуре бюджета, целях и приоритетах бюджетной политики.

3. Основные задачи Стандарта

Задачами Стандарта являются:

- оценка конечных результатов формирования, составления и исполнения бюджета Санкт-Петербурга;
- обоснование бюджетной политики Санкт-Петербурга;
- обоснование параметров показателей, использованных при формировании бюджета Санкт-Петербурга;
- выявление причин, оказавших влияние на неэффективное использование средств бюджета Санкт-Петербурга или его исполнение;
- выявление резервов в процессе исполнения бюджета Санкт-Петербурга;
- разработка предложений по эффективному планированию и использованию бюджетных средств;
- совершенствование бюджетного процесса Санкт-Петербурга.

4. Порядок подготовки к проведению, проведения и оформления результатов анализа и мониторинга

4.1. Порядок подготовки к проведению, проведение и оформление результатов анализа и мониторинга определяется Регламентом Контрольно-счетной палаты, Стандартом внешнего государственного аудита (контроля) «Общие правила проведения экспертно-аналитических мероприятий», иными локальными нормативными правовыми актами Контрольно-счетной палаты с учетом положений настоящего Стандарта.

4.2. При организации и проведении мониторинга учитывается установленный органами/организациями на которые возложены соответствующие полномочия, порядок формирования и представления (в том числе в части сроков) официальной информации о показателях, наблюдаемых в ходе мониторинга.

4.3. При изложении результатов мониторинга используются статические (одномоментные) и/или динамические (за несколько периодов) показатели.

С учетом характера показателей результаты мониторинга могут быть изложены в форме простой констатации факта, в форме сравнения с плановыми (нормативными) показателями, с истекшим периодом текущего года, аналогичным периодом прошедшего года, началом текущего года, с иным временным периодом.

В мониторинге используется информация об абсолютном и (или) относительном значении показателя.

4.4. В целях проведения анализа и мониторинга используется ряд методов:

- метод сравнения, в ходе которого бюджетные показатели отчетного периода сравниваются с плановыми или с аналогичными показателями за предыдущие периоды (квартал, год), которые считаются базовыми;

- метод группировки, в ходе которого бюджетные показатели группируются и сводятся в таблицы, что позволяет производить аналитические расчеты, выявлять тенденции развития отдельных факторов, устанавливать взаимосвязь с другими факторами и условиями, влияющими на изменение показателей бюджета Санкт-Петербурга;

- метод горизонтального анализа, используемый для сравнения текущих показателей бюджета с показателями за текущие периоды или сравнения плановых показателей с фактическими;

- метод вертикального анализа, позволяющий выявить структуру бюджета или долю бюджетных показателей в итоговом бюджетном показателе и их влияние на общие результаты;

- метод ретроспективного анализа, используемый в целях выявления тенденций изменения динамики бюджетных показателей на основе сравнения плановых и отчетных показателей за ряд лет;

- метод факторного анализа, который заключается в выявлении отдельных факторов на бюджетные показатели.

5. Оформление результатов анализа и мониторинга

5.1. По результатам мониторинга подготавливается итоговый документ в соответствии с Регламентом Контрольно-счетной палаты.

5.2. Материалы, формируемые по результатам мониторинга, должны содержать по каждому показателю ссылку на источник информации.

5.3. В ходе мониторинга анализ доступной для использования информации проводится по состоянию на наиболее позднюю дату истекшего периода.

5.4. При проведении мониторинга учитываются результаты проводимых/проведенных Контрольно-счетной палатой контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

5.5. Выявляемые в ходе мониторинга факторы, влияющие на значения наблюдаемых показателей, а также складывающиеся тенденции подлежат отражению в результатах мониторинга.